



Nombre del Programa Presupuestario Enlace S.R.E.

Fecha de elaboración 18/05/2020

Clasificación Presupuestaria _____

Ejercicio Fiscal 2020

Dependencia responsable Oficina Relaciones Exteriores

Eje del Plan de Desarrollo Municipal Gobierno

	RESUMEN NARRATIVO OBJETIVOS	INDICADORES PARA DESEMPEÑO							MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
		NOMBRE	FÓRMULA (Forma de cálculo)	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	LINEA BASE 2019	META 2020	TIPO DIMENSIÓN		
FIN	Impulsar la satisfacción de los usuarios al tramitar su pasaporte o realizar algún trámite de protección consular.	Percepción de trámite	Número de personas encuestadas que expresaron satisfacción respecto de la aportación de las Actividades / total de personas encuestadas) x 100	Porcentaje	Anual	2019	90%	Tipo	Resultado de las encuestas aplicadas , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	Las personas aceptan contestar la encuesta y responden objetivamente
								Estratégico		
								Dimensión		
								Eficacia		
PROPÓSITO	La atención en los servicios de los tramites que realiza la oficina de enlace con la secretaría de relaciones exteriores se realiza de	Total de pasaportes	Número de Pasaportes expedidos año actual	Unidad	Anual	2019	5000	Tipo	Mensual de tramites de pasaporte , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	Los solicitantes reúnen los requisitos
								Estratégico		
								Dimensión		
								Eficacia		
COMPONENTE (1)	Pasaportes de la población tramitados	Tramite en tiempo	(Número de pasaportes emitidos dentro de los días contemplados / Numero de pasaportes entregados) 100	Porcentaje	Anual	2019	70%	Tipo	Relación mensual de los tramites de pasaporte en plazos , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	os solicitantes reúnen los requisitos
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		
ACTIVIDAD (1.1)	Análisis y diagnostico para dar sustento jurídico a los tramites en proceso	Total de solicitudes	Solicitudes en proceso/ solicitudes registradas) 100	Porcentaje	Anual	2019	100%	Tipo	Expediente de solicitud del pasaporte , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	El solicitante presenta la documentación de acuerdo a los requisitos
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		
COMPONENTE (2)	Proceso administrativo, sistemas de planeación y operación interna actualizados.	Manual de indicador	Numero de Procesos administrativo identificados	Unidad	Anual	2019	6	Tipo	Catalogo de proceso administrativos , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	La SRE actualiza los tramites y procedimientos
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		
ACTIVIDAD (2.1)	Implementación de manuales operativos actualizados.	Manual de operación	manuales operativos actualizados	Unidad	Anual	2019	1	Tipo	Ejemplar del Manual operativo y el reglamento , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	La SRE proporciona el documento en tiempo
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		
ACTIVIDAD (2.2)	Implementación de programas de capacitación.	Capacitación del Funcionario	Numero de funcionarios capacitados	Unidad	Anual	2019	7	Tipo	Listas de asistencia, material impartido, evidencias fotográficas y reconocimientos , en resguardo de la dependencia en los	La SRE establece las fechas con su personal de acuerdo a la disponibilidad
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		
COMPONENTE(3)	Medios informativos para comunicar a los usuarios sobre los requisitos y los tramites que se realizan en esta oficina actualizados y eficientados.	Formato de información	Numero de campañas en medios informativos	Unidad	Anual	2019	2	Tipo	Copia de los contenidos de la campaña realizada, evidencias de pago de facturas , en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual	La SRE envía el material informativo en tiempo.
								Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		

ACTIVIDAD (3.1)	Elaboración de material redes sociales	Material informativo	Numero de materiales desarrollados y elaborados para redes sociales	Unidad	Anual	2019	2	Tipo	Copia de los contenidos de la campaña realizada, en resguardo de la dependencia en los archivos físicos y digitales con periodicidad mensual.	Comunicación social elabora el material para redes sociales
						N.D.		Gestión		
								Dimensión		
								Eficacia		