

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

ASUNTOS PARA MIGRANTES 2021-2024



**Gobierno Municipal de Atotonilco el alto,
Jalisco
2018 - 2021**

I. Definición legal
II. Filosofía
III. Marco Jurídico
IV. Listado de áreas directivas
V. Descripción de las funciones de los titulares
VI. Plantilla estructural
VII. Procesos y Procedimientos de servicios por Dependencia

I.- DEFINICION LEGAL

Asuntos para migrantes.

En la coordinación de asuntos para migrantes, es un vínculo entre el gobierno Municipal y la comunidad migrante para proporcionar servicios y apoyos relacionados con los hijos ausentes, principalmente queriéndoles dar la importancia y el apoyo que los migrantes requieran, teniendo al alcance de la personas una oficina basada en ellos para brindarles los distintos trámites, así como fortalecer lazos de hermanamientos entre ciudades hermanas.

II.- FILOSOFIA

La coordinación de asuntos para migrantes es la dependencia municipal, al servicio de la comunidad migrante cuyo propósito es brindar apoyo y asesoría a las personas que están de paso por nuestro municipio o bien atotonilquenses que radican en el extranjero, así como mantener lazos de hermanamientos entre ciudades hermanas.

Misión

Fomentar el apoyo a los migrantes y sus familias mediante la orientación y el impulso de proyectos que permitan mejorar sus condiciones de vida, facilitando, agilizando y garantizando el acceso a los servicios de Gobierno Municipal, estatal y en su caso Federal, vinculándolos y acompañándolos en los procesos administrativos y jurídicos que soliciten.

Visión

Fortalecer las políticas públicas a favor de los ciudadanos del municipio de Atotonilco el Alto que emigran al exterior, así como a extranjeros que residen en nuestro Municipio y acercar la atención y servicios de las instituciones estatales de manera eficaz.

III.- MARCO JURÍDICO

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Jalisco.
- Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco
- Ley de migración del diario oficial de la federación.

IV.-LISTADO DE ÁREAS DIRECTIVAS

NOMBRE DE LA DEPENDENCIA
Asuntos para Migrantes

V.- DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES DEL TITULAR

Dependencia	Descripción
Coordinación de asuntos para migrantes	<ul style="list-style-type: none">• Orientar, apoyar y ayudar a la comunidad migrante, facilitando, agilizando y garantizando el acceso a los servicios del Gobierno Municipal, vinculándolos y acompañándolos en los procesos administrativos o jurídicos que necesiten.• Generar las acciones y condiciones necesarias para mantener y conservar activas las relaciones de hermandad entre ciudades hermanas.• Las demás que señales como de su petición el Presidente Municipal, el Ayuntamiento y las leyes y reglamentos vigentes.



VI.- PLANTILLA ESTRUCTURAL

DEPARTAMENTO	PUESTO
PRESIDENCIA	PRESIDENTE MUNICIPAL
SALA DE REGIDORES	REGIDOR(A)

DEPARTAMENTO	PUESTO
ASUNTOS PARA MIGRANTES	COORDINADOR (1)
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (1)



VII.- PROCESOS Y SERVICIOS

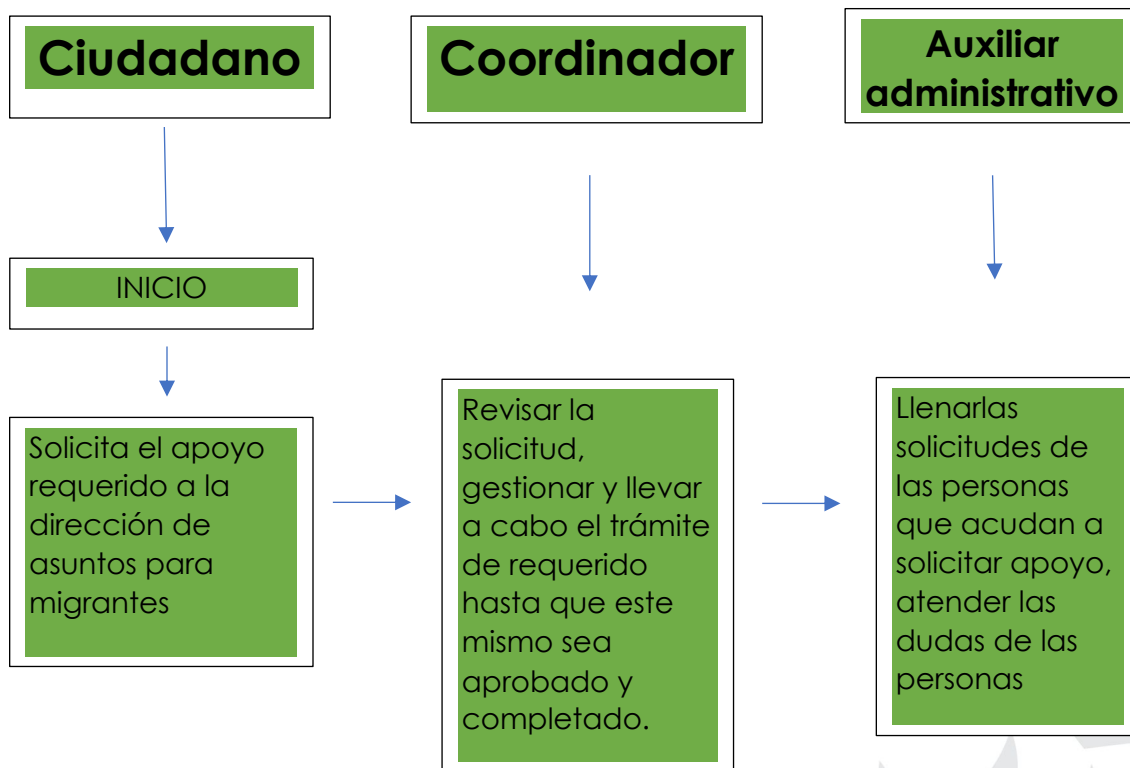
Nombre del Proceso	Productos o Servicios
Tramites de visas "familias sin fronteras"	Apoyo a adultos mayores con familiares indocumentados y sin posibilidad de poder venir les son acreedores de un permiso para ver a sus familiares.
Dobles nacionalidades	Se hace el trámite de hacer a los ciudadanos americanos, hijos de padres mexicanos, reconocerlos como parte importante de nuestro municipio.
Asesoría jurídica para regularización de migrantes.	Se brinda apoyo gratuito a migrantes que residan en nuestro municipio en conjunto con el instituto federal de defensoría pública.



Responsables de la última edición del documento.

Elaboró :		Fecha:	
Revisó :		Fecha:	

6.- DIAGRAMA DEL PROCESO





7 Leyes y Reglamentos que Norman el Proceso

No.	Ley o Reglamento	Referencia
1	Reglamento del Gobierno Municipal de Atotonilco el Alto 2021-2022	

8. Recursos y Formatos Modificados en el Proceso

No.	Recurso	Actividad
1	No los hay	

9. Sistemas de Cómputo Utilizados en el Proceso

No.	Sistema	Actividades
1	Plataforma de SAM	<ul style="list-style-type: none"> Llenado de formularios



10. Problemas y Restricciones

No.	Descripción	Frecuencia	Consecuencias	Afectados
1	Falta de equipo de computo	Diaria	Retraso y carga de trabajo	Ciudadanos

11. Oportunidades de Mejora

No.	Descripción
1	Falta de equipo de cómputo.

