



**ATOTONILCO EL ALTO**  
Gobierno Municipal 2021 - 2024

**OFICIO: SIND/085/2023**

**ASUNTO: se rinde dictamen**

**LIC. RODOLFO PÉREZ GONZALEZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
**DE ATOTONILCO EL ALTO, JALISCO.**

**P R E S E N T E:**

La suscrita, Licenciada Maria Guadalupe Gómez Fonseca, Sindico Constitucional de Atotonilco el Alto, Jalisco; comparezco a darle contestación mediante el presente dictamen a su oficio C.M.A./109/2023, donde se me solicita manifestar cuales manuales de organización del municipio se encuentran vigentes conforme a las leyes y reglamentos actualizados, por lo que después de haber realizado un análisis a dicho manual, se resuelve lo siguiente:

**O B S E R V A C I O N E S:**

*Después de haber realizado un estudio y análisis al Manual de Organización del H. Ayuntamiento de Atotonilco el Alto, Jalisco se observa que no se encuentra vigente, dado que dentro de dicho Manual no menciona ni describe el total de las direcciones y dependencias que a la fecha existen, así como la falta de actualización dentro de su normatividad que rige el multicitado manual.*

*Por lo que en consecuencia, se rinde el presente dictamen a efecto de que se sirva a realizar las actualizaciones correspondientes conforme las Leyes y Reglamentos correspondientes.*

Sin más por el momento me despido deseándole éxito en sus labores y agradeciendo la atención al presente oficio.

**ATENTAMENTE.**

**ATOTONILCO EL ALTO, JALISCO; AL DÍA DE SU PRESENTACIÓN**

**LIC. MARIA GUADALUPE GÓMEZ FONSECA**  
**SINDICO MUNICIPAL**





**ATOTONILCO EL ALTO**

Gobierno Municipal 2021 - 2024

**OFICIO: SIND/088/2023**

**ASUNTO: SE RINDE DICTAMEN**

**LIC. RODOLFO PÉREZ GONZALEZ**  
**TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**  
**DE ATOTONILCO EL ALTO, JALISCO.**  
**P R E S E N T E:**

La suscrita, Licenciada Maria Guadalupe Gómez Fonseca, Sindico Constitucional de Atotonilco el Alto, Jalisco; comparezco a darle contestación mediante el presente dictamen a su oficio C.M.A./110/2023, donde se me solicita manifestar cuales manuales de procesos y procedimientos del municipio, se encuentran vigentes conforme a las leyes y reglamentos actualizados, por lo que después de haber realizado un análisis a todos y cada uno de los manuales de procesos y procedimientos, se resuelve lo siguiente:

**OBSERVACIONES:**

*Después de haber realizado un estudio y análisis a todos y cada uno de los Manuales de Procesos y Procedimientos de las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento de Atotonilco el Alto, Jalisco se determina que todos se encuentran vigentes excepto el Manual de Procesos y Procedimientos de la dirección del Instituto de la Mujer Atotonilquense, dado que actualmente su nombre es Dirección de Igualdad Sustantiva entre Hombres, Mujeres y Equidad de Género de Atotonilco el Alto, Jalisco; por lo que en esta última habrá de actualizarse conforme a las nuevas disposiciones que rigen sobre el mencionado manual.*

*Por lo que en consecuencia, se rinde el presente dictamen a efecto de que se sirva a realizar las actualizaciones correspondientes conforme las Leyes y Reglamentos correspondientes.*

Sin más por el momento me despido deseándole éxito en sus labores y agradeciendo la atención al presente oficio.

**ATENTAMENTE.**

**ATOTONILCO EL ALTO, JALISCO; AL DÍA DE SU PRESENTACIÓN**



**LIC. MARIA GUADALUPE GÓMEZ FONSECA**  
**SÍNDICO MUNICIPAL**

